

UCHWAŁA Nr VIII/35/11
Rady Miejskiej
w Zwierzyńcu
z dnia 17 lutego 2011 r.

w sprawie **utworzenia Zespołu Szkół w Zwierzyńcu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /t. j. Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm./, art. 62 ust. 1i 3 w związku z art. 58 i art. 5 c pkt1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty /t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm./ oraz art. 12 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm./ – Rada Miejska w Zwierzyńcu uchwala, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 września 2011 roku łączy się Szkołę Podstawową im. Dzieci Zamojszczyzny w Zwierzyńcu ze szkołami filialnymi w Obroczy, Kosobudach, Żurawnicy i Wywłoczce oraz Gimnazjum Publiczne im. Róży Zamoyskiej w Zwierzyńcu w Zespół Szkół w Zwierzyńcu, zwany dalej Zespołem.

§ 2

Likwiduje się z dniem 1 września 2011 r. jednostki budżetowe – Szkołę Podstawową im. Dzieci Zamojszczyzny w Zwierzyńcu ze szkołami filialnymi w Obroczy, Kosobudach, Żurawnicy i Wywłoczce oraz Gimnazjum Publiczne im. Róży Zamoyskiej w Zwierzyńcu i tworzy się jednostkę budżetową – Zespół Szkół w Zwierzyńcu.

§ 3

Zespół przejmie wszelkie należności i zobowiązania likwidowanych jednostek. Majątek likwidowanych jednostek staje się w całości majątkiem Zespołu. Pracownicy likwidowanych jednostek stają się pracownikami Zespołu.

§ 4

Akt założycielski Zespołu stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5

Nadaje się Zespołowi Statut, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 6

W zakresie uregulowanym odmiennie w Statucie Zespołu tracą moc postanowienia zawarte w statutach szkół wchodzących w jego skład.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zwierzyńca.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 01 września 2011 roku.

PRZEWODNICZĄCY
RAZY MIEJSKIEJ
[Signature]
Andrzej Budzyński

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr VIII/ 35/11
Rady Miejskiej w Zwierzyńcu
z dn. 17 lutego 2011 r.

AKT ZAŁOŻYCIELSKI

ZESPOŁU SZKÓŁ w ZWIERZYŃCU

Na podstawie art. 62 ust. 1 i 3 w związku z art. 58 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty /t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm./ - Rada Miejska w Zwierzyńcu:

ZAKŁADA

z dniem 1 września 2011 roku szkołę publiczną o nazwie
Zespół Szkół w Zwierzyńcu
z siedzibą w Zwierzyńcu przy ul. Armii Krajowej.

§ 1

W skład Zespołu Szkół w Zwierzyńcu wchodzi:

1. Szkoła Podstawowa im. Dzieci Zamojszczyzny w Zwierzyńcu ze szkołami filialnymi w Obroczy, Kosobudach, Żurawnicy i Wywłoczce.
2. Gimnazjum Publiczne im. Róży Zamoyskiej w Zwierzyńcu.

§ 2

1. Obwód Szkoły Podstawowej im. Dzieci Zamojszczyzny w Zwierzyńcu ze szkołami filialnymi w Obroczy, Kosobudach, Żurawnicy i Wywłoczce obejmuje teren Gminy Zwierzyniec tj. miejscowości : Bagno, Guciów, Kosobudy, Obrocz, Sochy, Topólcza, Turzyniec, Wywłoczka, Żurawnica i Zwierzyniec.
2. Obwód Gimnazjum Publicznego im. Róży Zamoyskiej w Zwierzyńcu obejmuje teren Gminy Zwierzyniec tj. miejscowości: Bagno, Guciów, Kosobudy, Obrocz, Sochy, Topólcza, Turzyniec, Wywłoczka, Żurawnica i Zwierzyniec.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Andrzej Budzyński

Zwierzyniec, dn.2011-02-17

STATUT ZESPOŁU SZKÓŁ W ZWIERZYŃCU

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE PRZEPISY DEFINIUJĄCE

§ 1

1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa o:
 - 1/ Zespole - należy przez to rozumieć Zespół Szkół w Zwierzyńcu,
 - 2/ Szkole Podstawowej – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową im. Dzieci Zamojszczyzny w Zwierzyńcu ze Szkołą Filialną im. Marii i Jana Pacześnych w Wywłoczce, Szkołą Filialną im. Janusza Łosia w Obroczy, Szkołą Filialną w Kosobudach i Szkołą Filialną im. Bolesława Prusa w Żurawnicy,
 - 3/ Gimnazjum – należy przez to rozumieć Gimnazjum Publiczne im. Róży Zamoyskiej w Zwierzyńcu,
 - 4/ Uczniu – należy przez to rozumieć ucznia Szkoły Podstawowej i Gimnazjum,
 - 5/ Dyrektorze Szkoły – należy przez to rozumieć Dyrektora Zespołu Szkół,
 - 6/ Uczniach i rodzicach – należy przez to rozumieć uczniów Zespołu Szkół oraz ich rodziców i prawnych opiekunów,
 - 7/ Nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczyciela pracującego w Zespole Szkół,
 - 8/ Wychowawcy – należy przez to rozumieć nauczyciela, któremu powierzono jeden z oddziałów szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół,
 - 9/ Organie prowadzącym Zespół Szkół - należy przez to rozumieć Gminę Zwierzyniec,
 - 10/ Organie sprawującym nadzór pedagogiczny nad Zespołem Szkół - należy przez to rozumieć Lubelskiego Kuratora Oświaty,
 - 11/ Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty /Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm./.
2. Organem wyższego stopnia w rozumieniu Kodeksu Postępowania Administracyjnego w stosunku do decyzji wydawanych przez Dyrektora w sprawach z zakresu obowiązku szkolnego jest Kurator.

ROZDZIAŁ II

PODSTAWOWE INFORMACJE O ZESPOLE

§ 2

1. Nazwę dla Zespołu Szkół ustala się w brzmieniu: „Zespół Szkół w Zwierzyńcu”.
2. Zespół Szkół jest publiczną placówką oświatowo-wychowawczą.
3. W skład Zespołu wchodzi:
 - 1/ Szkoła Podstawowa im. Dzieci Zamojszczyzny w Zwierzyńcu,
 - 2/ Gimnazjum Publiczne im. Róży Zamoyskiej w Zwierzyńcu.
 - 3/ W Zespole Szkół mogą być tworzone oddziały przedszkolne realizujące program wychowania przedszkolnego.
4. Na pieczętkach, stemplach i pieczęciach urzędowych używa się nazw w pełnym brzmieniu według wzorów:
 - 1/ Zespół Szkół w Zwierzyńcu,
 - 2/ Zespół Szkół w Zwierzyńcu – Szkoła Podstawowa im. Dzieci Zamojszczyzny w Zwierzyńcu,
 - 3/ Zespół Szkół w Zwierzyńcu – Gimnazjum Publiczne im. Róży Zamoyskiej w Zwierzyńcu.
5. Szkoły wchodzące w skład Zespołu zachowują imię szkoły, sztandar, odrębny ceremoniał oraz tradycje.
6. Szkoły wchodzące w skład Zespołu zachowują własne statuty w zakresie określającym m.in. ich cele i zadania, organy szkoły oraz ich kompetencje, zasady rekrutacji uczniów oraz ich prawa i obowiązki, zasady klasyfikacji oraz wewnątrzszkolny system oceniania.
7. Zespół Szkół jest jednostką budżetową.
8. Bazę dydaktyczno -wychowawczo-opiekuńczą stanowi baza Szkoły Podstawowej i Gimnazjum /budynki, grunty, obiekty sportowe, sprzęt, pomoce dydaktyczne/.
9. Siedzibą Zespołu jest budynek Gimnazjum Publicznego przy ul. A. Krajowej.
10. Zespół Szkół funkcjonuje w tych samych obwodach szkolnych dla Szkoły Podstawowej i Gimnazjum.
11. Do Szkoły Podstawowej i do Gimnazjum mają prawo uczęszczania uczniowie spoza obwodu, jeżeli ich rodzice dokonają takiego wyboru i zobowiążą się do przestrzegania przepisów o obowiązku szkolnym.
12. W Szkole Podstawowej i Gimnazjum mogą uczyć się uczniowie zakwalifikowani do nauki programem szkoły podstawowej specjalnej oraz programem gimnazjum specjalnego.
13. Cykl kształcenia w Szkole Podstawowej trwa 6 lat a w Gimnazjum cykl kształcenia trwa 3 lata.

14. Organizację roku szkolnego, w tym ferie letnich i zimowych oraz terminy przerw świątecznych, określa Minister Edukacji Narodowej w drodze rozporządzenia.
15. Szczegółowe informacje o szkołach wchodzących w skład zespołu szkół zawierają statuty poszczególnych szkół.

ROZDZIAŁ III

CELE I ZADANIA ZESPOŁU SZKÓŁ

§ 3

1. Podstawowymi celami i zadaniami Zespołu Szkół są cele i zadania wynikające z przepisów prawa oraz uwzględniające program wychowawczy szkoły i program profilaktyki dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska.
2. Szkoły wchodzące w skład zespołu szkół mają za zadanie:
 - 1/ wyposażyć dzieci i uczniów w wiedzę i umiejętności, wynikające z podstawy programowej, w takim stopniu aby umożliwić im skuteczne kształcenie na kolejnych etapach edukacyjnych;
 - 2/ ukształtować osobowość dzieci i uczniów zgodnie z uniwersalnymi zasadami etyki;
 - 3/ zapewnić opiekę nad dziećmi i uczniami przebywającymi w placówce szkolnej, gwarantując bezpieczeństwo i zdrowie oraz umożliwić im prawidłowy rozwój intelektualny i fizyczny;
 - 4/ udzielać pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom i uczniom z zaburzeniami rozwojowymi;
 - 5/ umożliwiać dzieciom i uczniom rozwój zainteresowań i uzdolnień, ukierunkowywać kreatywnie ich predyspozycje intelektualne i fizyczne;
 - 6/ tworzyć warunki lokalowe, techniczne, estetyczne i sanitarno-zdrowotne dla realizacji procesu edukacyjnego oraz doskonalić i unowocześniać środki dydaktyczne i metody pracy z uczniami.
3. Szczegółowy wykaz celów i zadań realizowanych przez szkoły wchodzące w skład zespołu szkół określają statuty poszczególnych szkół.

§ 4

Zadania dydaktyczno-wychowawcze realizowane są w procesie edukacyjnym i poprzez wychowanie przedszkolne w oparciu o:

- 1/ Szkolny Zestaw Programów Nauczania dla szkoły podstawowej.
- 2/ Szkolny Zestaw Programów Nauczania dla gimnazjum.
- 3/ Program Wychowawczy dla szkoły podstawowej.

- 4/ Program Wychowawczy dla gimnazjum.
- 5/ Program Profilaktyki dla szkoły podstawowej.
- 6/ Program Profilaktyki dla gimnazjum.
- 7/ Podstawa programowa wychowania przedszkolnego obowiązująca w Przedszkolu w oparciu o rozporządzenie MEN.

§ 5

1. Zadania opiekuńcze polegają na zapewnieniu dzieciom i uczniom bezpieczeństwa i zdrowia, zgodnie z przepisami bhp i p.poż., podczas ich pobytu w Zespole Szkół, a także podczas imprez, obozów i wycieczek szkolnych, zorganizowanego dowożenia i odwożenia dzieci ze szkoły i do szkoły.
2. Zadania opiekuńcze w czasie przerw międzylekcyjnych realizują nauczyciele dyżurni zgodnie z harmonogramem opracowanym przez Dyrektora Zespołu i zgodnie z „Zakresem obowiązków nauczyciela dyżurnego” opracowanym i zatwierdzonym przez Radę Pedagogiczną.

§ 6

1. Dla prawidłowej realizacji zadań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, Rada Pedagogiczna wybiera ze swego grona pracownika do spraw bhp.
2. Dyrektor Zespołu powierza pracownikowi bhp zakres obowiązków, po uprzednim przyjęciu przez Radę Pedagogiczną i po pozytywnym zaopiniowaniu przez Radę Szkoły.

§ 7

Zadania dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze są planowane, a sposób planowania ustala Dyrektor Zespołu w uzgodnieniu z Radą Pedagogiczną.

ROZDZIAŁ IV

ORGANY ZESPOŁU SZKÓŁ

§ 8

1. Organami Zespołu Szkół są:
 - 1/ Dyrektor Zespołu,
 - 2/ Rada Pedagogiczna Zespołu, w skład której wchodzi Rady Pedagogiczne szkół wchodzących w skład Zespołu,
 - 3/ Samorządy Uczniowskie Szkół,
 - 4/ Rady Rodziców Szkół.

2. Rady Pedagogiczne Szkół wchodzące w skład Zespołu są niezależne od siebie i podlegają w ramach nadzoru pedagogicznego Dyrektorowi Zespołu.
3. W skład Rady Pedagogicznej Zespołu wchodzi wszyscy nauczyciele Szkoły Podstawowej i Gimnazjum.
4. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej Zespołu jest Dyrektor Zespołu.
5. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w zespole określa arkusz organizacji zespołu opracowany na arkuszach organizacyjnych szkół wchodzących w skład Zespołu na dany rok szkolny opracowany przez Dyrektora Zespołu i zatwierdzony według zasad wynikających z odrębnych przepisów.
6. W zespole szkół tworzy się stanowiska wicedyrektorów, których powołuje Dyrektor Zespołu po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i organu prowadzącego.

§ 9

1. Dyrektor Zespołu kieruje pracą Zespołu bezpośrednio oraz poprzez swych zastępców i innych pracowników funkcyjnych.
Dyrektor Zespołu jednocześnie pełni funkcję dyrektora Gimnazjum Publicznego.
2. Dyrektora Zespołu powołuje i odwołuje Burmistrz Zwierzyńca zgodnie z przepisami wynikającymi z ustawy o systemie oświaty.
3. Kompetencje wicedyrektorów określa Dyrektor Zespołu Szkół.
4. Dyrektor Zespołu Szkół podczas wykonywania swoich obowiązków współpracuje z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim.

§ 10

1. Zadania Dyrektora Zespołu Szkół:
 - 1/ planowanie, organizowanie, kierowanie i nadzorowanie pracy zespołu,
 - 2/ tworzenie optymalnych warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych Zespołu,
 - 3/ w zakresie spraw bezpośrednio związanych z działalnością podstawową Zespołu:
 - a/ przedkładanie Radom Pedagogicznym szkół do zatwierdzenia wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
 - b/ podejmowanie decyzji w sprawach przyjmowania uczniów do Zespołu Szkół, przenoszenia ich do innych klas lub oddziałów,
 - c/ sprawowanie nadzoru wewnątrzszkolnego wobec nauczycieli i pozostałych pracowników Zespołu,
 - d/ kształtowanie twórczej atmosfery pracy w Zespole, właściwych warunków pracy i stosunków między pracownikami,

- e/ określenie zakresu odpowiedzialności materialnej nauczycieli i innych pracowników Zespołu Szkół, zgodnie z przepisami Kodeksu pracy, po zapewnieniu ku temu niezbędnych warunków,
 - f/ administrowanie zakładowym funduszem świadczeń socjalnych, zgodnie z ustalonym regulaminem,
 - g/ sprawowanie nadzoru pedagogicznego i dokonywanie oceny pracy nauczyciela zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - h/ realizowanie zadań związanych z oceną pracy nauczycieli oraz opieką nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, określonych w odrębnych przepisach,
 - i/ sprawowanie kontroli spełniania obowiązku szkolnego przez dzieci zamieszkujące w obwodzie Zespołu Szkół,
 - j/ sprawowanie opieki nad uczniami oraz stwarzanie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
 - k/ odraczanie obowiązku szkolnego oraz wcześniejsze przyjmowanie dziecka do Zespołu Szkół po zasięgnięciu opinii Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej,
 - l/ organizowanie warunków dla prawidłowej realizacji Konwencji o Prawach Dziecka,
 - ł/ realizowanie uchwał Rady Pedagogicznej podjętych w ramach jej kompetencji,
 - m/ przedstawianie Radom Pedagogicznym Zespołu, nie rzadziej niż raz w roku szkolnym, ogólnych wniosków wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacji o działalności Zespołu Szkół,
 - n/ składanie Radom Pedagogicznym Zespołu informacji i okresowych sprawozdań z realizacji planów pracy Zespołu Szkół,
 - o/ udzielanie Radom Pedagogicznym Zespołu informacji o działalności edukacyjnej Zespołu Szkół,
 - p/ nadzorowanie prowadzenia dokumentacji szkolnej,
 - r/ współpraca z pozostałymi organami Zespołu Szkół oraz z organizacjami i instytucjami środowiskowymi,
 - s/ przyznawanie nagród oraz wymierzanie kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Zespołu,
 - t/ występowanie do władz z wnioskiem w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu, po wcześniejszym zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców.
- 4/ w zakresie spraw organizacyjnych:
- a/ przygotowywanie projektów planów pracy Zespołu Szkół,
 - b/ opracowanie arkusza organizacji Zespołu Szkół.

- 5/ w zakresie spraw finansowych:
 - a/ opracowanie planu finansowego Zespołu Szkół,
 - b/ przedstawienie projektu planu finansowego do zaopiniowania Radzie Pedagogicznej,
 - c/ realizowanie planu finansowego , w szczególności poprzez dysponowanie określonymi w nim środkami, stosownie do przepisów określających zasady gospodarki finansowej szkół.
- 6/ w zakresie spraw administracyjno-gospodarczych oraz biurowych:
 - a/ sprawowanie nadzoru nad działalnością administracyjno-gospodarczą Zespołu Szkół,
 - b/ organizowanie wyposażenia Zespołu Szkół w środki edukacyjne i sprzęt szkolny,
 - c/ organizowanie i nadzorowanie kancelarii Zespołu Szkół,
 - d/ nadzorowanie prawidłowego prowadzenia dokumentów przez nauczycieli oraz prawidłowego wykorzystywania druków szkolnych,
 - e/ organizowanie przeglądu technicznego obiektów szkolnych oraz prac konserwacyjno-remontowych,
 - f/ organizowanie okresowych inwentaryzacji majątku szkolnego.
2. Dyrektor Zespołu Szkół ma także prawo do:
 - 1/ zatrudniania i zwalniania pracowników Zespołu,
 - 2/decydowania o wewnętrznej organizacji Zespołu i jego bieżącym funkcjonowaniu,
 - 3/ wydawania poleceń służbowych wszystkim pracownikom Zespołu.
3. Dyrektor Zespołu odpowiada za:
 - 1/ poziom uzyskanych przez szkołę wyników nauczania i wychowania oraz opiekę nad uczniami,
 - 2/ zgodność funkcjonowania Zespołu z przepisami prawa oświatowego i Statutem Zespołu,
 - 3/ bezpieczeństwo osób znajdujących się w budynku szkoły i podczas zajęć organizowanych przez szkołę oraz stan sanitarny i stan ochrony p.pożarowej budynku,
 - 4/ celowe i zgodne z prawem wykorzystanie środków przeznaczonych na działalność Zespołu,
 - 5/ zgodne z przepisami prowadzenie dokumentacji pracowniczej i uczniowskiej, za bezpieczeństwo pieczęci i druków ścisłego zarachowania.
4. W ramach posiadanych uprawnień Dyrektor Zespołu może, zgodnie z ustalonym, w statucie Zespołu podziałem kompetencji, zlecić wykonanie zadań nauczycielom zajmującym inne stanowiska kierownicze w Zespole, chyba, że w przepisach Karty Nauczyciela lub ustawy są one zastrzeżone do wyłącznej kompetencji Dyrektora.

5. Dyrektor Zespołu może w danym roku szkolnym, ustalić dodatkowe dni wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych w wymiarze dla szkoły podstawowej do 6 dni i dla gimnazjum do 8 dni.
6. Dyrektor Zespołu może za zgodą organu prowadzącego zawiesić zajęcia na czas oznaczony, zgodnie z odrębnymi przepisami.
7. Dyrektor Zespołu ocenia nauczycieli, podejmuje decyzje dotyczące ich awansu zawodowego.

ROZDZIAŁ V

RADA PEDAGOGICZNA, RADA RODZICÓW, SAMORZĄD UCZNIOWSKI

§ 11

1. Rada Pedagogiczna jest organem kolegialnym, a w jej skład wchodzi wszyscy pracownicy pedagogiczni pracujący w Zespole Szkół.
2. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor Zespołu.
3. Rada Pedagogiczna podejmuje uchwały, opiniuje i wnioskuje w zakresie statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
4. Kompetencje i zadania Rady Pedagogicznej Zespołu:
 - 1/ uchwalanie regulaminu własnej działalności,
 - 2/ zatwierdzanie planów pracy Zespołu,
 - 3/ podejmowanie uchwał w sprawie innowacji pedagogicznych w szkole,
 - 4/ ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli Zespołu,
 - 5/ zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
 - 6/ podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia ucznia z listy uczniów,
 - 7/ opiniowanie:
 - a/ organizacji pracy Zespołu w tym arkusza organizacyjnego,
 - b/ tygodniowego rozkładu zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych w Zespole,
 - c/ projektu planu finansowego Zespołu,
 - d/ wniosków Dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń i innych wyróżnień nauczycieli,
 - e/ propozycji Dyrektora Zespołu w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
5. Rada pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem do organu prowadzącego Zespół o odwołanie Dyrektora Zespołu.

6. Członkowie Rady Pedagogicznej Zespołu są zobowiązani do nie ujawniania spraw, które mogłyby naruszyć dobro osobiste uczniów, ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników Zespołu.
7. Rada Pedagogiczna Zespołu ustala regulamin swojej działalności, a jej posiedzenia są protokołowane.
8. Dyrektor Zespołu wstrzymuje wykonanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący Zespół oraz organ prowadzący nadzór pedagogiczny Zespołu.
9. Ustanawia się odrębność dla Rad Pedagogicznych: Szkoły i Gimnazjum w celu dokonywania oceny, klasyfikacji i promocji uczniów oraz przeprowadzania egzaminów. W swym działaniu Rady posługują się własnymi regulaminami oceniania.

§ 12

1. Organem reprezentującym rodziców są Rady Rodziców Szkół.
2. Kadencja Rady Rodziców trwa 3 lata, a w jej skład wchodzi osoba wybierana spośród przedstawicieli klasowych rad rodziców /"trójek klasowych"/.
3. Rada Rodziców z własnej inicjatywy może występować do innych organów zespołu: Dyrektora, Rady Pedagogicznej, Samorządu Uczniowskiego z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw Zespołu.
4. Do udziału w zebraniach Rady mogą być zaproszeni z głosem doradczym przedstawiciele innych organów Zespołu lub organu prowadzącego Zespół, a także inni goście.
5. Rada Rodziców szkół może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania tego funduszu określa regulamin Rady.

§ 13

1. Organem reprezentującym uczniów są Samorzady Uczniowskie Szkoły Podstawowej i Gimnazjum zwane dalej „Samorządem Uczniowskim”.
2. Samorząd Uczniowski w liczbie 24 osób wybierany jest na 1 rok spośród uczniów kl. VI Szkoły Podstawowej i kl. III Gimnazjum, a w trakcie kadencji dopuszcza się zmiany nie przekraczające 1/3 składu rocznie.
3. Samorząd Uczniowski jest reprezentantem uczniów.
4. Utworzenie Samorządu Uczniowskiego ma na celu umożliwienie uczniom wyrażania opinii o działalności Zespołu oraz brania aktywnego udziału w jego życiu.

5. Regulamin Samorządu Uczniowskiego winien tworzyć warunki do współpracy uczniów na zasadach demokracji i tolerancji, a także rozwijania ich samodzielności grupowej i indywidualnej.

§ 14

Kwestie sporne między organami Zespołu Szkół, po wyczerpaniu możliwości załatwienia przez Dyrektora Zespołu rozstrzyga Rada Miejska w Zwierzyńcu, a kwestie sporne dotyczące nadzoru pedagogicznego – Lubelski Kurator Oświaty.

Rozdział VI

Organizacja Zespołu Szkół

§ 15

1. Podstawową jednostką organizacyjną w Zespole Szkół jest oddział.
2. Tworzenie oddziałów oraz ich podział na grupy uwarunkowane są liczbą uczniów oraz zgodą organu prowadzącego.
3. Oddział można dzielić na grupy na zajęciach edukacyjnych z informatyki, języków obcych i wychowania fizycznego wg obowiązujących odrębnych przepisów.

§ 16

1. Oddziałem opiekuje się wychowawca, któremu tę funkcję powierza Dyrektor Zespołu po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.
2. Dla zapewnienia ciągłości i skuteczności pracy wychowawczej, wychowawca opiekuje się swoim oddziałem, w miarę możliwości, w ciągu całego etapu edukacyjnego.

§ 17

1. Zajęcia edukacyjne realizowane są w systemie klasowo-lekcyjnym.
2. Godzina lekcyjna trwa 45 min. a w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się przedłużenie lub skrócenie zajęć, jednak nie więcej niż o 15 min.
3. Czas trwania zajęć edukacyjnych w kl. I - III ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia, zachowując ogólny tygodniowy czas lekcyjny ustalony w tygodniowym rozkładzie lekcji.
4. Godzina pracy nauczyciela oddziału przedszkolnego, nauczyciela-bibliotekarza i wychowawcy świetlicy trwa 60 min.
5. Przerwy między-lekcyjne trwają 10 min. Przewiduje się dłuższe przerwy. Ich długość ustala Dyrektor po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.
6. Zajęcia dla uczniów odbywają się w cyklu pięciodniowym.

§ 18

Zespół Szkół lub jego poszczególne placówki w zależności od możliwości finansowych, prowadzą zajęcia pozalekcyjne uwzględniające zainteresowania uczniów.

§ 19

Zespół Szkół może prowadzić zajęcia terapii pedagogicznej dla zapewnienia pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom z zaburzeniami rozwojowymi.

§ 20

1. W szkołach wchodzących w skład Zespołu funkcjonują biblioteki szkolne, które udostępniają zbiory w dogodnym czasie uczniom, nauczycielom i rodzicom.
2. Organizacja biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza:
 - 1/ gromadzenie zbiorów zgodnie z potrzebami szkoły przy wykorzystaniu dezyderatów uczniów i nauczycieli oraz wszelkich dostępnych źródeł informacji o książce,
 - 2/ ewidencja zbiorów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 3/ opracowanie biblioteczne zbiorów,
 - 4/ selekcja zbiorów przy współudziale nauczycieli,
 - 5/ konserwacja (oprawa w folię, naprawa i inne zabiegi chroniące zbiory),
 - 6/ organizacja warsztatu informacyjnego: wyodrębnianie księgozbioru podręcznego, prowadzenie katalogów - alfabetycznego i rzeczowego, gromadzenie zestawień bibliograficznych i tekstowych,
 - 7/ wydzielanie kompletów książek do pracowni,
 - 8/ udostępnianie zbiorów,
 - 9/ opracowanie rocznych planów działalności biblioteki,
 - 10/ sprawozdania z działalności biblioteki na posiedzenia Rady Pedagogicznej (2 razy w roku),
 - 11/ odpowiedzialność za stan majątkowy i stan biblioteki,
 - 12/ protokolarne przekazywanie i przyjmowanie biblioteki,
 - 13/ udział w kontroli księgozbioru (scontrum),
 - 14/ projektowanie wydatków biblioteki na rok kalendarzowy,
 - 15/ dbałość o estetyczne i funkcjonalne urządzenie lokalu bibliotecznego,
 - 16/ współpraca z nauczycielami w zakresie znajomości zawartości zbiorów biblioteki szkolnej, ich gromadzenia i selekcji,
 - 17/ praca z czytelnikiem indywidualnym: rozmowy o książkach, poradnictwo w wyborze lektury, udzielanie informacji (bibliotecznych, bibliograficznych, katalogowych, rzeczowych),
 - 18/ otoczenie szczególną opieką klas młodszych,

- 19/organizacja programu przysposobienia czytelniczego i informacyjnego (lekcje biblioteczne, zajęcia grupowe, praca z czytelnikiem indywidualnym), udzielanie pomocy nauczycielom w prowadzeniu różnych form zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
- 20/kierowanie pracą aktywu bibliotecznego i jego szkolenie,
- 21/współpraca z nauczycielami w zakresie czytelnictwa literatury,
- 22/informowanie nauczycieli i wychowawców o czytelnictwie uczniów (raz w miesiącu), analiza stanu czytelnictwa w szkole i sprawozdania z realizacji planu pracy biblioteki na posiedzeniach Rady Pedagogicznej (2 razy w roku),
- 23/ współpraca z rodzicami.

§ 21

- 1.W szkołach wchodzących w skład Zespołu funkcjonują świetlice szkolne, których głównym zadaniem jest zapewnienie opieki uczniom oczekującym na zajęcia edukacyjne, a po zajęciach na odjazd do domu.
- 2.Zadania wychowawcy świetlicy oraz sposób organizacji pracy określa Regulamin przyjęty uchwałą Rady Pedagogicznej.

§ 22

- 1.Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określają arkusze organizacyjne dla poszczególnych placówek, opracowane przez Dyrektora Zespołu do końca kwietnia, a zatwierdzone przez Burmistrza Zwierzyńca.
- 2.Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego, Dyrektor Zespołu przydziela obowiązki pracownikom pedagogicznym na dany rok szkolny, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, a następnie ustala tygodniowy rozkład zajęć szkolnych, uwzględniając zasady ochrony zdrowia i higieny pracy.

§ 23

- 1.Dla realizacji zadań statutowych, Zespół Szkół dysponuje odpowiednimi pomieszczeniami i zapleczem magazynowym oraz terenem przyszkolnym o charakterze rekreacyjnym.
- 2.Pomieszczenia szkolne winny posiadać odpowiednie warunki techniczne i sanitarno-higieniczne, a odpowiedzialność za ten stan ponosi Dyrektor Zespołu wraz z nauczycielami opiekunami izb lekcyjnych i pracowni przedmiotowych.
- 3.Uczniowie mogą korzystać z pomieszczeń szkolnych i obiektów sportowych również po godzinach pracy Zespołu Szkół, lecz wyłącznie pod opieką nauczyciela i pod warunkiem zgłoszenia tego faktu Dyrektorowi Zespołu.
- 4.Osoby fizyczne i osoby prawne spoza Zespołu Szkół mogą korzystać z pomieszczeń szkolnych i obiektów sportowych za odpłatnością i na podstawie umowy zawartej z Dyrektorem Zespołu.

Rozdział VII

Nauczyciele i inni pracownicy Zespołu Szkół

§ 24

1. W Zespole zatrudnieni są nauczyciele szkoły podstawowej, nauczyciele gimnazjum, nauczyciele oddziału przedszkolnego, nauczyciele-bibliotekarze, wychowawcy świetlicy, pedagog, logopeda i inni wg potrzeb; wszyscy określane są mianem pracowników pedagogicznych.
2. Stan osobowy nauczycieli i innych pracowników Zespołu wynika z zatwierdzonych na dany rok arkuszy organizacyjnych, w których umieszcza się w szczególności:
 - a) liczbę pracowników łącznie z liczbą stanowisk pracowniczych,
 - b) ogólną liczbę zajęć edukacyjnych finansowanych przez organ prowadzący.
3. Zasady zatrudniania określa Karta Nauczyciela i Kodeks Pracy.

§ 25

1. Nauczyciele i inni pracownicy pedagogiczni prowadzą pracę dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą i są odpowiedzialni za wyniki tej pracy, a także za bezpieczeństwo powierzonych im opiece dzieci i uczniów.
2. Do obowiązków nauczycieli i innych pracowników pedagogicznych należy w szczególności:
 - 1/ troska o bezpieczeństwo i zdrowie dzieci i uczniów zgodnie z zasadami bhp i p-poż.,
 - 2/ poznanie osobowości, stanu zdrowia i warunków życia dzieci i uczniów, stymulowanie ich rozwoju, uzdolnień i zainteresowań,
 - 3/ rzetelne przygotowywanie się do zajęć z dziećmi i uczniami,
 - 4/ realizowanie obowiązujących programów i planów, dążenie do jak najlepszych wyników w swej pracy,
 - 5/ troska o pomieszczenia, pomoce dydaktyczne i sprzęt szkolny,
 - 6/ obiektywne i jawne ocenianie uczniów,
 - 7/ udzielanie pomocy uczniom w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych,
 - 8/ kontrolowanie na każdej lekcji obecności uczniów,
 - 9/ systematyczna współpraca z domem rodzinnym uczniów,
 - 10/ zachowywanie wysokiej kultury osobistej w każdym miejscu,
 - 11/ doskonalenie swoich umiejętności zawodowych,
 - 12/ przestrzeganie przepisów prawa oświatowego,
 - 13/ prowadzenie dokumentacji pedagogicznej i edukacyjnej,
 - 14/ zapoznanie uczniów i rodziców z wewnątrz-szkolnym systemem oceniania.
3. Praca nauczycieli i innych pracowników pedagogicznych opiera się na opracowanych przez nich planach ("rozkładach materiału") pozytywnie zaopiniowanych przez Dyrektora Zespołu.

4. Prawa i obowiązki wszystkich pracowników pedagogicznych oraz inne sprawy wynikające ze stosunku pracy określa Karta Nauczyciela i regulamin wewnętrzny Zespołu Szkół.

§ 26

1. Zadaniem wychowawcy klasy jest sprawowanie opieki pedagogicznej nad uczniami powierzonego mu oddziału i kształtowanie ich osobowości, a w szczególności:
- 1/realizowanie zadań wychowawczych wynikających ze Statutu;
 - 2/integrowanie zespołu klasowego, tworzenie dobrych stosunków koleżeńskich;
 - 3/zapoznanie uczniów z obowiązującymi przepisami prawa szkolnego;
 - 4/współpraca ze wszystkimi nauczycielami uczącymi w podległym oddziale;
 - 5/współpraca z rodzicami, informowanie ich na bieżąco o postępach w nauce i zachowaniu;
 - 6/udzielanie pomocy wychowankom z trudnościami w nauce;
 - 7/organizowanie procesu orientacji zawodowej;
 - 8/ustalanie semestralnej i końcoworocznej oceny z zachowania;
 - 9/czuwanie nad realizacją obowiązku szkolnego przez uczniów;
 - 10/prowadzenie dokumentacji zgodnie z zaleceniami Dyrektora Zespołu.
2. Wychowawca klasy dostosowuje pracę wychowawczą do wieku i możliwości intelektualnych uczniów, uwzględnia treści zawarte w programach wychowawczych i na ich podstawie opracowuje plan wychowawczy na dany rok szkolny.
3. Wychowawca jest zobowiązany do kontaktowania się z rodzicami uczniów tak często, jak wymagają tego potrzeby.
4. Wychowawca ma obowiązek poinformowania rodziców o przewidywanych dla ucznia ocenach semestralnych i końcoworocznych, wg odrębnych przepisów.

Rozdział VIII

Uczniowie Zespołu Szkół

§ 27

1. Do Szkoły Podstawowej w Zwierzyńcu uczęszczają dzieci, które kończą 6 lat w roku kalendarzowym w którym rozpoczyna się rok szkolny, lub na wniosek rodziców dzieci, które przed 1 września kończą 6 lat, jeżeli wykazują psychofizyczną dojrzałość do podjęcia nauki szkolnej, do ukończenia 13 roku życia, z możliwością przedłużenia nauki w przypadku drugoroczności.
2. Do Gimnazjum w Zwierzyńcu uczęszczają uczniowie, którzy ukończyli Szkołę Podstawową w wieku od 13 do 16 lat z możliwością przedłużenia nauki w przypadku drugoroczności - podlegają oni obowiązkowi szkolnemu do 18 roku życia.

3. Przyjmowanie uczniów z obwodów szkół wchodzących w skład Zespołu następuje automatycznie, a spoza obwodów na podstawie zapisu dokonanego przez rodziców.
4. Dyrektor Zespołu może w porozumieniu z Radą Pedagogiczną wystąpić do Kuratora Oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia do innej szkoły w przypadku gdy uczeń narusza porządek prawny, pije alkohol, zażywa narkotyki. Decyzję w sprawie przeniesienia ucznia podejmuje Kurator Oświaty.

§ 28

1. Uczeń ma prawo do:
 - 1/ organizacji procesu edukacyjnego zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej;
 - 2/ bezpieczeństwa i opieki wychowawczej;
 - 3/ nietykalności osobistej i ochrony przed wszelkimi formami przemocy;
 - 4/ poszanowania godności i życzliwego traktowania;
 - 5/ informacji na temat zakresu wymagań i kryteriów ocen;
 - 6/ obiektywnej i jawnej oceny;
 - 7/ swobodnego wyrażania myśli i przekonań, jeśli nie naruszają dóbr osobistych innych osób;
 - 8/ pomocy w przypadku trudności w nauce;
 - 9/ korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
 - 10/ pomocy materialnej w sytuacjach losowych;
 - 11/ rozwijania uzdolnień i zainteresowań;
 - 12/ korzystania z pomieszczeń szkolnych, urządzeń i sprzętu na zasadach wynikających z regulaminów;
 - 13/ oddziaływania na życie szkolne poprzez Samorząd Uczniowski.
2. Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w Statucie, a w szczególności:
 - 1/ systematycznie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach szkolnych,
 - 2/ stosować się do zarządzeń Dyrektora Szkoły, postanowień Rady Pedagogicznej, Samorządu Uczniowskiego, do poleceń nauczycieli i innych pracowników Szkoły,
 - 3/ troszczyć się o własne zdrowie i życie, o higienę osobistą i własny rozwój, wystrzegać się nałogów,
 - 4/ z należytym szacunkiem odnosić się do nauczycieli i innych pracowników,
 - 5/ przestrzegać zasad kulturalnego współżycia, stosować powszechnie przyjęte formy grzecznościowe,
 - 6/ dbać o mienie szkolne, o ład i porządek,
 - 7/ dbać o honor, dobre imię i tradycję Zespołu Szkół i poszczególnych jego placówek.
3. Każda nieobecność ucznia na zajęciach edukacyjnych winna być usprawiedliwiona przez jego rodziców w sposób pisemny lub ustny u wychowawcy klasy.

4. Ze swoimi uczniowskimi problemami uczeń zwraca się do wychowawcy klasy, a w przypadku negatywnego załatwienia ma prawo zwrócić się do Dyrektora Szkoły, Samorządu Uczniowskiego.

§ 29

Za rzetelne i wzorowe wypełnianie obowiązków, wyróżniające osiągnięcia w nauce i zachowaniu oraz za znaczące osiągnięcia pozaszkolne uczeń może być nagrodzony:

- 1/ pochwałą wychowawcy klasy;
- 2/ publiczną pochwałą lub listem pochwalnym Dyrektora Zespołu Szkół;
- 3/ dyplomem;
- 4/ nagrodą książkową lub rzeczową;

§ 30

1. Za nieprzestrzeganie swoich obowiązków uczeń może być ukarany:

- 1/ pisemnym powiadomieniem rodziców o nagannym zachowaniu ucznia;
- 2/ upomnieniem lub naganą wychowawcy klasy;
- 3/ upomnieniem lub naganą Dyrektora Zespołu Szkół;
- 4/ zakazem udziału w imprezach i wycieczkach szkolnych;
- 5/ przeniesieniem do innego (równoległego) oddziału w Zespole Szkół;
- 6/ przeniesieniem do innej szkoły w trybie określonym w § 27 ust. 4

2. Nakładający karę powinien stosować zasadę stopniowania kary.

3. Uczeń może odwołać się od kary do Dyrektora Szkoły, przedstawiając stosowne wyjaśnienie.

§ 31

Zarówno kary jak i nagrody wychowawca klasy odnotowuje w dokumentach szkolnych ucznia i powiadamia niezwłocznie jego rodziców.

§ 32

W celu jednolitego oceniania uczniów Rada Pedagogiczna opracowuje:

- 1/ System Oceniania Uczniów Szkoły Podstawowej w Zwierzyńcu,
- 2/ System Oceniania Uczniów Gimnazjum w Zwierzyńcu.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§ 33

1. Zespół Szkół używa odrębnych pieczętek, stempli i pieczęci według wzoru określonego w § 2 ust. 4 w sprawach i na dokumentach dotyczących procesu edukacji, na niektórych dokumentach dotyczących uczniów, a szczególnie na:
 - 1/świadczeniach szkolnych i duplikatach świadectw szkolnych,
 - 2/legitymacjach uczniowskich,
 - 3/arkuszach ocen i odpisach arkuszy ocen,
 - 4/kartach dziecka (wieku przedszkolnego),
 - 5/kartach przekazania ucznia i potwierdzenia przyjęcia ucznia,
 - 6/zaświadczeniach i innych dokumentach dotyczących uczniów,
 - 7/na innych dokumentach dotyczących konkretnego szczebla edukacji.
2. Dla celów korespondencyjnych, w sprawach dotyczących Zespołu Szkół używany jest stempel o treści wymienionej w § 2 ust. 4 pkt 1.

§ 34

1. Zespół Szkół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zasady prowadzenia rachunkowości budżetowej przez placówki wchodzące w skład Zespołu Szkół określa organ prowadzący na mocy odrębnych przepisów.

§ 35

Do wprowadzenia w życie programów, o których mowa w § 4 upoważnia się odpowiednie organy Zespołu Szkół w Zwierzyńcu z zachowaniem ustawowych procedur.

§ 36

Zmian w Statucie może dokonać Rada Pedagogiczna Zespołu na wniosek każdego z organów Zespołu Szkół.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Andrzej Budzyński